

Ansøgning om midler fra puljen til lokale og tværgående turismeprojekter

Det er vigtigt, at alle felter er besvaret så præcist som muligt af hensyn til behandlingen af ansøgningen.

1. Oplysninger om projektet

Inden for hvilket indsatsområde søger I om decentrale erhvervsfremmemidler?
(Sæt ét x)

Stærke og attraktive destinationer

Kvalitetsoplevelser til turisme

International markedsføring

Bemærk, at projekter angående international markedsføring maksimalt kan søge om tilskud på 25 pct. af de støtteberettigede udgifter.

Det er et krav, at aktiviteter vedrørende international markedsføring af danske turismeprodukter/-oplevelser og branding af Danmark som turistmål forudgående koordineres med VisitDenmark. Beskriv, hvorledes den forudgående koordinering konkret gennemføres.

Projekttitle: Konsolidering og Dannelse af Destination Limfjorden

Forventet projektperiode:

Projektperioden er den periode, inden for hvilken projektet skal gennemføres indholdsmæssigt og økonomisk. Projektperioden kan tidligst være fra datoen for indsendelse af ansøgningen og perioden kan være maksimalt tre år.

Forventet startdato:

1/3 2019
Projektet kan modtage støtte til udgifter, som afholdes på eller efter projektets startdato.

Forventet slutdato:

3/1 2020

2. Oplysninger om ansøger

Ansøger: Skive, Struer Morsø samt Vesthimmerland Kommuner

CVR: 29189951

P-nummer:

Tlf.:

E-mail:

Projektansvarlig/kontaktperson:
Kommunaldirektør Mads Gammelmark

Tlf.:
30843401

E-mail:
madsg@struer.dk

Søges der midler i destinationsudviklingspuljen? (JA/NEJ)

[Hvis ja ovenfor]

Destinationsudviklingspuljen kan kun søges af destinationsselskaber. Destinationsselskaber skal opfylde fem kriterier for at komme i betragtning til en bevilling om tilskud fra destinationsudviklingspuljen. Nedenfor skal du beskrive, hvordan projektet lever op til disse kriterier. Du kan læse nærmere i annonceringsmaterialet.

1. Sammenhængende geografi

Et destinationsselskab skal dække et afgrænset og sammenhængende geografisk område, der består af mere end én kommune

Struer, Skive, Morsø samt Vesthimmerland kommuner har 700 km sammenhængende og fælles Limfjordskyst. Kommunerne grænser op til hinanden og deler kommunegrænser uden afbrydelser.

2. Kritisk masse af turister

Et destinationsselskab skal have et vist minimumsniveau af kommercielle overnatninger og/eller samlet turismeomsætning.

Kommercielle overnatninger

Kommunerne havde over 1,230.261 kommercielle overnatninger i 2018. Det tal forventes at stige til 1.500.000 senest 2025.

De fordeler sig således

Skive	310327
Struer	201636
Morsø	281788
Vesthimmerland	436510

I alt 1.230.261

Turismeforbruget runder over 1,4 milliarder i de fire kommuner.

3. Kommunal basisfinansiering

Et destinationsselskab skal have et vist minimumsniveau af kommunal basisfinansiering årligt (eksklusive projektmidler).

Destinationsselskabet vil have cirka 9 millioner i basisfinansiering. Lokale resultater vil blive overført til Destinationsselskabet. Dertil kommer forventet virksomhedsbidrag på 1,100.000 millioner. I alt en estimeret økonomi på 10,1 millioner.

4. Ansvar for den lokale turismefremmeindsats

Et destinationsselskab skal have det overordnede ansvar for destinationsudvikling i området og være den operatør, der varetager den lokale turismefremmeindsats i de deltagende kommuner.

Destination Limfjorden vil have det overordnede ansvar for destinationsudvikling i de fire kommuner og destinationen være den operatør, der varetager den lokale turismefremmeindsats i de deltagende kommuner.

5. Specialiserede kompetencer

Et destinationsselskab skal have specialiserede kompetencer inden for bl.a. strategisk destinationsudvikling, produkt- og forretningsudvikling samt markedsføring og gæsteservice.

Destinationsselskab skal have specialiserede kompetencer inden for bl.a. strategisk destinationsudvikling, produkt- og forretningsudvikling samt markedsføring og gæsteservice. Dette søges der også støtte til i denne ansøgning.

Andre lokale selskaber

Et destinationsselskab kan ikke komme i betragtning til en bevilling fra destinationsudviklingpuljen, hvis de deltagende kommuner parallelt med engagementet i destinationselskabet opretholder andre lokale selskaber, der

arbejder med turismefremme og destinationsudvikling.

Ansøgere kan få dispensation til at søge midler fra destinationsudviklingspuljen til at understøtte en konsolideringsproces. Dispensation kan gives, hvis ansøgerne kan levere en politisk hensigtserklæring om ønsket konsolidering i et selskab, der lever op til kriterierne.

Finansierer destinationsselskabets ejerkommuner andre lokale selskaber?
(JA/NEJ)

3. Projektresumé

Beskriv projektet kort. Kom fx ind på formålet med projektet, de vigtigste aktiviteter og forventede effekter.

Maks. 1 side.

Kommunerne i og omkring Limfjorden tror på Limfjorden som motor for udviklingen af turismen. Vores destinationsselskab vil få en enestående position og tydelig profil. Områdets DNA handler om livet på, ved og af Fjorden. Dette er autentisk og kan få international gennemslagskraft. I et gensidigt respektfuldt samarbejde vil kommunerne understøtte et turisterhverv i vækst. Med skabelsen af Destination Limfjorden får vi professionaliseret den fælles turismeudvikling med respekt for de allerede opnåede resultater i det lokale arbejde.

Med udgangspunkt i den nye lov om dansk turisme (L67) og den politiske aftale om forenkling af erhvervsfremmesystemet, er kommunerne Skive, Morsø og Struer blevet enige om, at etablere et fælles destinationsselskab – Destination Limfjorden - der går på tværs af de tre kommuner med mulighed for, at Vesthimmerland Kommune tilslutter sig samarbejdet.

Destinationsselskabet Destination Limfjorden bygger videre på et nuværende samarbejde i partnerskabet Enjoy Limfjorden og har Limfjorden som omdrejningspunkt og brand men bliver styrket i indsats, økonomi og organisation – og skal der oprettes en ny fælles destination med ny strategi og fælles ejerskab i form af en Erhvervsdrivende fond el. lignende.

Destination Limfjorden vil opfylde kravene i loven om dansk turisme og de hensyn, som destinationsselskaber skal leve op til herunder. Oprettelsen er betinget af endelig godkendelse i de 4 kommuners byråd.

Foreløbige mål for Destination Limfjorden

- Destinationsselskabet står for fælles udviklingsinitiativer.
- Destinationen har som mål at bidrage til en samlet vækst i antallet af overnatninger fra cirka 1.200.000 i 2018 til over 1.500.000 overnatninger i de fire potentielle kommuner i 2025.
- Destinationsselskabet vil skabe udvikling af gæsteoplevelser samt styrkelse af samarbejdet hos turisterhvervet på tværs af kommunerne.
- Destinationsselskabet styrker markedsføringen på nærmarkederne med fokus på ydersæsonen – f.eks. fokus på verdens bedste østers, muslinger og lignende.
- Destinationsselskabet skaber sammenhæng mellem den Nationale Turismestrategi og medlemskommunernes lokale styrkepositioner og udviklingsstrategier.
- Destinationen udvikler sig til en attraktiv medlemsorganisation, der skaber værdi for områdets virksomheder.
- Destinationen opretter, udover en bestyrelse, et advisory-board bestående af virksomheder

fra samarbejdskommunerne.

Destinationens primære opgaver:

- International og national markedsføring
- Presse, PR og kommunikation
- Produkt- og oplevelsesudvikling
- Positionering af Limfjorden i det nationale og internationale landskab
- Analyse af udviklingspotentialer
- Opfølgning samt eksekveringssikkerhed på udviklingsplaner
- Styrkelse af fundraising
- Facilitere og styrkelse af politisk dialog om udvikling af turismehvervet
- Data og digitaliseringsindsatser
- Netværk og kompetenceudvikling

4. Projektets effektkæde

Opstil en effektkæde for projektet. Effektkæden skal vise, hvordan projektet er tænkt at virke, dvs. den **overordnede** sammenhæng mellem projektets aktiviteter, output og effekter. Den mere detaljerede beskrivelse af de konkrete aktiviteter, output og effekter udfyldes i boks 4.a, 4.b og 4.c.

Effektkædeskemaet må indeholde op til fem hovedaktiviteter, fem output og fem effekter.

Hovedaktiviteter og output definerer ansøger selv, så de matcher det konkrete projekt, ansøgningen vedrører (se hjælpeteksten). Tre effekter er foruddefinerede (nationale overnatninger, internationale overnatninger samt turismeomsætning), mens ansøger har mulighed for selv at tilføje 1-2 yderligere effekter.

Måltal: Der skal opstilles ét måltal (for hele projektperioden samlet) for hvert output. Måltal for effekterne er opdelt på tre tidsperioder: Effekter, som skabes inden for projektperioden, 1 år efter projektafslutning og 3 år efter projektafslutning. Ventes der ikke skabt effekter i en given tidsperiode skrives "0". Der skal ikke opstilles måltal for aktiviteterne.

En god effektkæde er kendetegnet ved:

- At være kortfattet og overskuelig
- At tydeliggøre, hvordan projektet er med til at skabe en konkret forandring for målgruppen
- At bygge på evidens og/eller erfaringer
- At have specifikke og målbare output og effekter

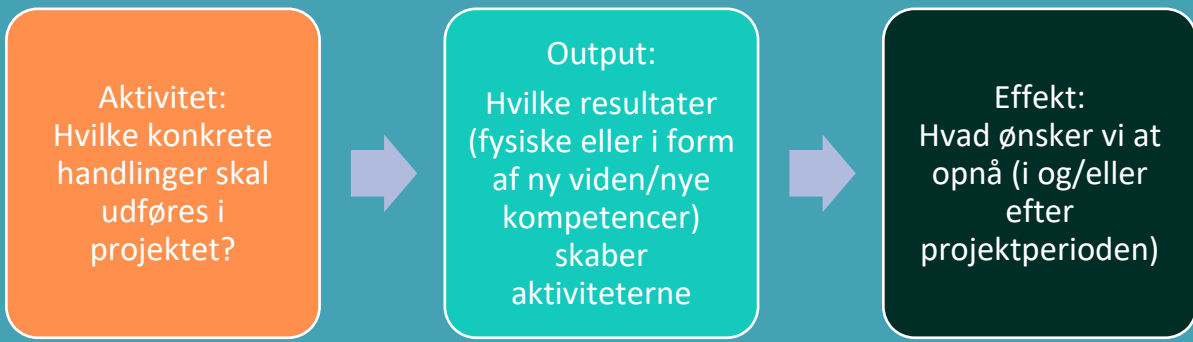
Aktiviteter er de konkrete handlinger, som bliver gennemført i projektet (fx at **screene 100 virksomheder** og gennemføre et innovationsforløb i 25 af disse).

Output er de konkrete resultater, som projektets aktiviteter umiddelbart skaber. Det kan være fysiske ting (fx nye produktprototyper), men det kan også være ny viden og nye kompetencer, som de deltagende virksomheder og personer **får** i projektet (fx ny viden om, hvordan virksomheden kan skalere sin forretning og/eller øge sin produktivitet). Projektets output adskiller sig dermed fra aktiviteterne ved at være ting, som styrker projektdeltagernes forudsætninger for at skabe effekter. Output skal kunne ses og måles i projektperioden.

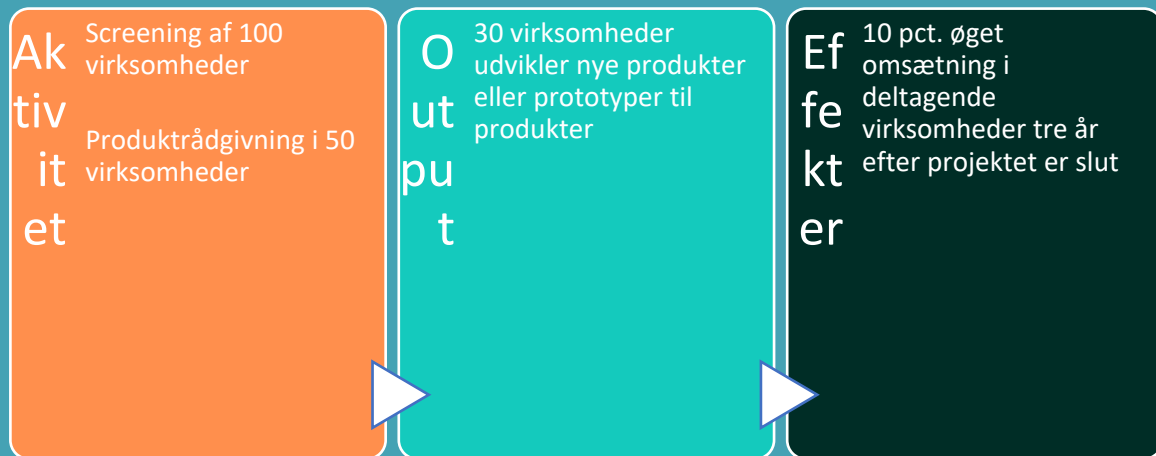
Effekter er den virkning, som projektet skaber på kortere eller længere sigt hos målgruppen/projektets deltagere (fx øget omsætning i deltagende virksomheder). Effekterne kan i nogle tilfælde opstå inden for projektperioden, men vil ofte først opstå efter.

Når du arbejder med effektkæder, kan du med fordel starte baglæns. **Start** med at forholde dig til, hvilken effekt der skal opnås med projektet; derefter forholder du dig til, hvilke konkrete output, der skal skabes i projektperioden, og hvilke aktiviteter der skal iværksættes for at kunne skabe de ønskede output og effekter:

- Fastlæg effekter, output og aktiviteter i effektkæden
- Gør aktiviteter, output og effekter specifikke og målbare (du behøver kun opstille måltal for output og effekter)
- Sørg for at sikre, at der er en tydelig rød tråd og sammenhæng mellem effektkædens aktiviteter, output og effekter.



Eksempel:



Aktiviteterne ”screening af virksomheder” og ”produktrådgivning” forventes at lede til, at 30 virksomheder udvikler nye produkter eller prototyper (output). De nyudviklede produkter/prototyper forventes at øge den samlede omsætning i deltagervirksomhederne med 10 pct. tre år efter projektet er afsluttet (effekter).

Aktiviteter	
Aktiviteter	Navn på aktiviteten
Aktivitet 1	Navn på aktiviteten
Aktivitet 2	Navn på aktiviteten
Aktivitet 3	Navn på aktiviteten
Aktivitet 4	Navn på aktiviteten
Aktivitet 5	Navn på aktiviteten

Output		
Indikator og måleenhed	Forventet output i projektperioden	
Effekter		
Skabte danske overnatninger pr. år		
Inden for projektperioden	1 år efter projektafslutning	3 år efter projektafslutning
Skabte internationale overnatninger pr. år		
Inden for projektperioden	1 år efter projektafslutning	3 år efter projektafslutning
Skabt turismeomsætning pr. år		
Inden for projektperioden	1 år efter projektafslutning	3 år efter projektafslutning
(Tilføj evt. yderligere effekter)		
Indenfor projektperioden	1 år efter projektafslutning	3 år efter projektafslutning

4.a Aktiviteter

Uddyb aktiviteterne fra effektkæden. Det er vigtigt, at du beskriver aktiviteterne konkret og angiver præcist, hvem der skal foretage hver enkelt aktivitet. Undgå derfor at formulere aktiviteterne med passive sætninger, som eksempelvis: "Der afholdes en række workshops."

Aktiviteter er de konkrete handlinger, som bliver gennemført i projektet. Nævn både de konkrete handlinger, og hvem der foretager dem.

4.b Output

Uddyb output fra effektkæden og forklar, hvorfor du forventer, at projektets aktiviteter vil resultere i de konkrete output. Bemærk, at outputtene skal leveres inden for projektperioden. Forklar også, hvordan du er nået frem til de konkrete måltal for projektets output.

Output er de konkrete resultater, som projektets aktiviteter umiddelbart skaber. Det kan være fysiske ting (fx 20 nye produktprototyper), men det kan også være ny viden og nye kompetencer, som bibringes de deltagende virksomheder og personer i projektet (fx ny viden om, hvordan virksomheden kan skalere sin forretning og/eller øge sin produktivitet). Projektets output adskiller sig således fra aktiviteterne ved at være ting, som styrker projektdeltagernes *forudsætninger* for at skabe effekter. Output skal kunne ses og måles i projektperioden.

4.c Effekter

Uddyb effekterne fra effektkæden, og forklar baggrunden for, at projektets output forventes at skabe disse effekter. Forklar også, hvordan du er nået frem til de konkrete måltal for effekterne, meget gerne med udgangspunkt i situationen i dag (baseline).

Hvis der i annonceringen fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse er nævnt specifikke effekter, som projektet skal skabe, er det afgørende, at du kan forklare, hvordan dit projekt vil bidrage til at skabe disse effekter.

Effekter er den virkning, som projektet skaber på kortere eller længere sigt hos målgruppen/projektets deltagere (fx øget omsætning i deltagende virksomheder). Effekterne kan i nogle tilfælde opstå inden for projektperioden, men vil ofte først opstå efter.

4.d Risikoanalyse

Beskriv projektets vigtigste risici og barrierer for gennemførelsen. En risiko kan eksempelvis være, at det viser sig sværere end forventet at danne partnerskaber eller rekruttere virksomheder til projektet. Det er vigtigt, at du overvejer og beskriver, hvordan du har tænkt dig at minimere projektets risici.

Beskriv hvilke risici og barrierer, der kan være forbundet med afviklingen af aktiviteterne, samt processen fra aktivitet til output og fra output til effekt. Beskriv også, hvad du vil gøre for at minimere projektets risici. Risici kan eksempelvis skyldes udefrakommende faktorer, som projektet ikke selv kan påvirke. Derfor er det vigtigt, at du også her beskriver, hvordan projektet kan tilpasse sig eller på anden måde tage bestik heraf.

4.e Projektets partnere og deres roller

Oplys samtlige partnere, som vil bidrage til at udføre projektet (udover ansøger). For hver partner oplyses navn, CVR-nummer og p-nummer. Bemærk, at der vil blive stillet krav om partnererklæringer, når et projekt har modtaget tilsagn.

Beskriv præcist hver enkelt partners (inkl. ansøgers) konkrete rolle i at gennemføre projektets aktiviteter og indfri dets formål. Kom herunder ind på, hvilke kompetencer projektansøger og partnere har for at udføre projektet.

Vedhæft i afsnit 11 projektlederens CV. Hvis projektlederen endnu ikke kendes, bedes I her beskrive, hvilke krav I stiller til en kommende projektleder.

Projektansøger er den organisation, der er ansvarlig for projektets gennemførelse og økonomi, og som har ret til at indgå aftaler vedrørende projektet. En partner er med til at udføre aktiviteter i projektet.

4.f Projektets målgruppe

Beskriv projektets målgruppe med udgangspunkt i effektkæden. Vær opmærksom på, om der er særlige krav til målgruppen i annonceringen fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse.

Projektets målgruppe er de virksomheder eller personer, som får gavn af projektet.

5. Erhvervslivets opbakning til projektet

Beskriv erhvervslivets opbakning til projektet, herunder i hvilken grad erhvervslivet har udtrykt behov for eller direkte efterspurgt projektets aktiviteter. Erhvervslivets efterspørgsel må meget gerne underbygges med konkrete undersøgelser og analyser, fx fra brancheorganisationer.

Ansøger skal endvidere oplyse, hvorfor det er nødvendigt at støtte projektet med offentlige midler.

6. Projektets nyhedsværdi

Beskriv nyhedsværdien i projektet. Det er meget vigtigt, at projektet ikke overlapper med eksisterende indsatser. Du skal derfor beskrive, hvordan dit projekt hænger sammen med eksisterende projekter eller indsatser inden for samme emneområde.

7. Projektets geografi

Beskriv den geografiske fordeling af projektets aktiviteter og forventede effekter. Beskriv også, hvis der er væsentlig geografisk forskel på projektets aktiviteter, fx fordi der er vurderet at være behov for en særlig indsats i nogle egne af landet.

8. Statsstøtte

Ansøges der om tilskud, som vil give deltagervirksomheder eller projektpartnere en direkte eller indirekte konkurrencefordel på markedet (fx i form af tilskud til køb af rådgivning, udstyr mv.)? (JA/NEJ)

Bemærk, at statsstøtte både kan være direkte og indirekte (fx gratis rådgivning). Hvis du er i tvivl om, hvad statsstøtte er, kan du læse mere [her](#).

[Hvis ja ovenfor:]

Hvilke deltagervirksomheder og/eller projektpartnere modtager statsstøtte og til hvilke aktiviteter?

Bemærk, at evt. statsstøtte skal kunne gives under den såkaldte de minimis-forordning, nr. 1407/2013, [EUT L 352/1, 24.12.2013]. Det betyder, at statsstøtten pr. partner/deltagervirksomhed maksimalt kan være 200.000 euro over tre år. Hvis en virksomhed allerede er ydet de minimis-støtte fra anden side, skal disse midler medregnes i vurderingen af, om støtten til virksomheden holder sig under 200.000 euro (i det indeværende og de to foregående regnskabsår).

9. Budget og finansiering

Budgetskemaet skal give et samlet overblik over projektets udgifter og finansiering. Udgifter og finansiering skal opstilles som forklaret i [budgetvejledningen](#). Udgifter og finansiering opstilles for den samlede projektperiode. Hvis du opnår tilsagn til projektet, vil du blive bedt om at indsende et periodeopdelt budget.

Indsæt støtteprocent	
Udgifter	
Direkte lønomkostninger	
Ekstern konsulentbistand	
Anlæg og anskaffelser (udstyr, materialer m.m.)	
Revision	
18 pct. overhead af de direkte lønomkostninger	
Kontante tilskud	
Kontant offentlig finansiering	
Kontant privat finansiering	
Total kontant finansiering	
Tilskud fra decentrale erhvervsfremmemidler	
Restfinansiering og budgetkontrol	
Kontant offentlig egenfinansiering	
Anden offentlig egenfinansiering	
Kontant privat egenfinansiering	
Anden privat egenfinansiering	
Budgetforudsætninger Angiv forudsætningerne for de omkostninger, du ønsker at modtage tilskud til, fx antal medtagne timer og timesatser.	

10. Projektets forankring efter tilskudsperiodens ophør

Beskriv, hvordan læring og erfaring fra projektet forventes at blive forankret og videreført efter tilskudsperiodens ophør, herunder hvem der påtager sig ansvaret for, at det sker.

--

11. Bilag

Vedhæft projektleders CV samt eventuelle andre bilag til ansøgningen.

--

12. Persondata

Databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven skal overholdes af tilsagnsmodtager og projektets evt. partnere.

Tilsagnsmodtager og projektets eventuelle partnere er selvstændigt dataansvarlige. Det betyder bl.a., at tilsagnsmodtager og partnere skal informere alle medarbejdere og deltagere på projektet om, at der behandles personoplysninger om dem, og om deres rettigheder efter databeskyttelsesforordningen.

Denne information skal gives til alle deltagere og medarbejdere på projektet på det tidspunkt, hvor personoplysningerne indsamles. I kan læse mere om kravene til oplysningspligten i Datatilsynets "Vejledning om de registreredes rettigheder" fra juli 2018, der er tilgængelig på www.datatilsynet.dk. Oplysningspligten skal opfyldes både, når personoplysningerne indsamles fra den registrerede selv, og når de indsamles fra andre end den registrerede. I kan finde en skabelon til oplysningspligt [her](#).

I kan læse om Erhvervsstyrelsens behandling af jeres personoplysninger [her](#).

13. Underskrifter

"Tegningsberettigede" udfyldes, hvis denne er en anden end "projektansvarlig".

Projektansvarlig:

Dato:

Tegningsberettigede:

Dato: